

Додаток Б

*до Правил прийому до Київського
університету імені Бориса Грінченка
в 2021 році*

Правила прийому до докторантури Київського університету імені Бориса Грінченка у 2021 році

Докторантура є формою підготовки здобувачів ступеня доктора наук на четвертому (науковому) рівні вищої освіти (далі – Докторантура).

Правила прийому до Докторантури Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Університет) у 2021 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Київського університету імені Бориса Грінченка (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2021 році (далі – Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2020 р. № 1274 (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 09.12.2020 р. за № 1225/35508), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 03.04.2019 р. № 283).

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Прийом до Докторантури Університету здійснюється за спеціальностями:

- 011 Освітні, педагогічні науки;
- 031 Релігієзнавство;
- 033 Філософія;
- 035 Філологія;
- 053 Психологія.

2. Підготовка осіб у Докторантурі Університету здійснюється:

- за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення);
- за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, отриманих Університетом на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

Обсяги підготовки здобувачів ступеня доктора наук за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення) визначаються Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Понад установлені обсяги прийому на місця, що фінансуються за рахунок видатків місцевого бюджету, Докторантура здійснює прийом на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з урахуванням можливостей забезпечення якісного наукового керівництва.

3. Докторантура функціонує з відривом від виробництва – за очною (денною) формою навчання. Термін перебування здобувачів ступеня доктора наук у Докторантурі – два роки.

4. До Докторантури приймаються на конкурсній основі особи, котрі мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з теми дисертації і які здійснюють наукові дослідження на високому рівні.

5. Вступники до Докторантури та докторанти Університету місцем у гуртожитку не забезпечуються.

II. ПРОЦЕДУРА, ПЕРЕЛІК І СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ

1. Вступники до Докторантури особисто подають до Приймальної комісії заяви у паперовій формі.

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України);
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) і додаток до нього;
- документа державного зразка про присудження наукового ступеня (диплом кандидата наук / доктора філософії) та вченого звання (атестат доцента, професора або старшого наукового співробітника (за наявності));

3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію (2 екземпляри) документа, що посвідчує особу (1, 2, 11 ст. паспорта громадянина України);
- копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) і копію додатка до нього;
- копію документа державного зразка про присудження наукового ступеня (диплом кандидата наук / доктора філософії) та вченого звання (атестат доцента, професора або старшого наукового співробітника (за наявності));
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (2 екземпляри);
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до Докторантури працює http://kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/kadri/2016/osobovyi_lystok_16.pdf;
- копію свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності прізвищ у документах);
- витяг з протоколу засідання Вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) про затвердження теми дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук;

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним (науковим працівником) Університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до Докторантури;
- список опублікованих праць (монографії, наукові статті, підручники, навчальні посібники) за темою дисертації;
- копії п'яти статей за темою дисертації, надрукованих у фахових наукових виданнях України, включених до затвердженого МОН України переліку, або у наукових періодичних виданнях інших держав, чи у наукових виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз даних;
- копії програм міжнародних та всеукраїнських наукових (науково-практичних) конференцій, у ході яких було апробовано результати досліджень з теми дисертації.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами під час подання їх вступником. Копії документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5. Прийом заяв і документів від вступників до Докторантури здійснюється за адресою: м. Київ, вул. Тимошенка, 13Б, кім. 215.

Порядок роботи Приймальної комісії для подання документів до Докторантури:

Дні тижня	Години
понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця	9.00 – 16.00
субота, неділя	вихідний
обідня перерва	12.00 – 13.00
Телефони для довідок: (044) 461-02-31; (044) 272-15-83; (093) 774-76-76 Ел. пошта: aspirantura@kubg.edu.ua	

6. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки вступної кампанії
Початок прийому заяв і документів	14 липня 2021 року
Закінчення прийому заяв і документів	23 липня 2021 року
Вступний іспит з іноземної мови*	26 липня 2021 року
Зарахування вступників	не пізніше 09 серпня 2021 року
Укладання договорів	не пізніше 31 серпня 2021 року

Етапи вступної кампанії	Строки вступної кампанії
Початок перебування в Докторантурі	01 вересня 2021 року

* Програма вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської, італійської) передбачає виконання завдань, що відповідають володінню мови рівня B2.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Вступний іспит проводиться згідно з визначеним графіком, який оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше 14 липня.

III. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ

1. Вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає на відповідну кафедру Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

2. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до Докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

3. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до Докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності.

4. Рішення Вченої ради Університету вводиться в дію наказом ректора та розміщується на офіційному веб-сайті Університету.

5. Особи, які раніше пройшли повний курс у Докторантурі за кошти місцевого (державного) бюджету або були відрховані достроково за вчинення протиправних дій чи невиконання індивідуального плану, не мають права повторного вступу до Докторантури за кошти місцевого (державного) бюджету.

6. Вступники до Докторантури, які не пройшли за конкурсом за кошти місцевого (державного) бюджету, можуть бути рекомендовані Вченою радою Університету за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

7. Особи, які зараховані до Докторантури Університету, укладають договір до 31 серпня 2021 року.