КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

НАКАЗ

«21» 07 2025 № 454

Про затвердження зразків договорів про навчання у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка

Відповідно до частини шістнадцятої статті 44, частини шостої статті 73 Закону України «Про вищу освіту», частини чотирнадцятої статті 43, частини шостої статті 73 Закону України «Про фахову передвищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735 «Про затвердження Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти» та від 19 серпня 2020 року № 736 «Про затвердження Типової форми договору про надання освітніх послуг закладом фахової передвищої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року № 1113 «Про затвердження Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити зразок договору про навчання у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка для здобувачів вищої освіти, які зараховані (поновлені, переведені) до університету з 2025 року (додаток 1).

2. Затвердити зразок договору про навчання у Фаховому коледжі «Універсум» Київського столичного університету імені Бориса Грінченка для здобувачів фахової передвищої освіти, які зараховані (поновлені, переведені) з 2025 року (додаток 2).

3. Затвердити зразок Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців для студентів, які зараховані (поновлені, переведені) до Київського столичного університету імені Бориса Грінченка для здобуття **вищої освіти** (додатки 3, 4).

4. Затвердити зразок Договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців для студентів, які зараховані (поновлені, переведені) до

Київського столичного університету імені Бориса Грінченка для здобуття **фахової передвищої освіти** (додатки 5, 6).

5. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи О. Жильцова.

В.о. ректора Олександр ТУРУНЦЕВ

Додаток 1
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР № _____
про навчання у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка

м. Київ ___ _____ 20__ р.

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка, комунальної форми власності, в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи Жильцова Олексія Борисовича, який діє на підставі наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету» (далі - заклад), з однієї сторони, та
вступник _____
(прізвище, ім'я та по батькові)
(далі — вступник) та/або законний представник* _____
_____
(прізвище, ім'я та по батькові)
(далі — законний представник), з іншої сторони (далі — сторони), уклали договір про таке.

ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Предметом договору є навчання у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка.
2. Заклад бере на себе зобов'язання:

– зарахувати вступника на навчання на _____ курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, правил прийому та укладення договору;

– здійснити підготовку вступника за _____ формою здобуття освіти за освітньою програмою _____
(назва освітньої програми)
за спеціальністю _____
(код та назва спеціальності)
(спеціалізація _____)
(назва спеціалізації)
для здобуття ступеня вищої освіти _____;
(ступінь вищої освіти)

– забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. Освітня програма є _____
(акредитованою або неакредитованою)
строком до _____.
(строк акредитації)
4. Обсяг освітньої програми — _____ кредитів Європейської кредитної
(кількість)
трансферно-накопичувальної системи.

5. Після зарахування до закладу вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі — здобувач).

ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

6. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку закладу;

4) видати здобувачу документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання здобувача.

7. Заклад має право:

1) вимагати від здобувача виконання освітньої програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

8. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку, кодексу академічної доброчесності закладу та кодексу корпоративної культури;

2) виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;

4) дбайливо ставитися до майна закладу;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це заклад.

9. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами закладу.

10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків закладу відшкодовує їх у повному обсязі.

11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу.

ФІНАНСУВАННЯ НАВЧАННЯ

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок _____

_____

(місцевого бюджету (регіональне замовлення) або коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, укладеного між закладом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу), або цільових пільгових державних кредитів, або ваучерів)

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Здобувач може бути відрахований із закладу з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов договору.

15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА ІНШІ УМОВИ

16. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації закладу, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування здобувача;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

19. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Закладу, який видається на підставі заяви Здобувача та за наявності вакантних місць ліцензійного обсягу. Заявникам, які претендували на поновлення на місця, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету (регіональне замовлення), у разі відсутності таких місць, надається право поновлення за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за наявності вакантних місць ліцензійного обсягу), окрім випадків передбачених чинним законодавством.

20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику (законному представнику), а другий зберігається у закладі.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

21. Відомості про заклад:
повне найменування: Київський столичний університет імені Бориса Грінченка;
місцезнаходження: вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053;
код згідно з ЄДРПОУ 45307965;
засоби зв'язку:
- номери телефонів (044) 272 19 02;
- адреса електронної пошти kubg@kubg.edu.ua;
Уповноважена особа - проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи ЖИЛЬЦОВ Олексій Борисович

22. Відомості про вступника:
прізвище, ім'я та по батькові _____;
серія *(за наявності)*, номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий _____
_____;
місце проживання (реєстрації) _____
_____;
реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;
номер телефону _____.

23. Відомості про законного представника:
прізвище, ім'я та по батькові _____;
серія *(за наявності)*, номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий _____
_____;
місце проживання (реєстрації) _____
_____;
реєстраційний номер облікової картки платника податків _____;
номер телефону _____.

Заклад		Вступник	
_____	_____	_____	_____
(підпис)	Олексій ЖИЛЬЦОВ	(підпис)	(ім'я, прізвище)

Законний представник

_____	_____
(підпис)	(ім'я, прізвище)

* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.

Додаток 2
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР
про надання освітніх послуг закладом фахової передвищої освіти_____
(номер договору)

м. Київ «_____» _____ 20___ р.

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка (далі – *Заклад*) в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи Жильцова Олексія Борисовича, який діє на підставі наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету» та Статуту,
вступник
_____
(далі – *Вступник*),
та законний
представник*_____
(далі - *Законний представник),* які надалі разом визначаються як Сторони уклали цей Договір про нижчевикладене:

Загальні положення

1. Предметом договору є надання освітніх послуг.

Заклад бере на себе зобов'язання зарахувати Вступника на навчання, а саме: здійснити підготовку Вступника за **денною** формою здобуття освіти за освітньо-професійною програмою _____
спеціальністю _____
для здобуття освітньо-професійного ступеня **фахового молодшого бакалавра**
Освітньо-професійна програма є акредитованою.

2. Заклад зараховує Вступника на ___ курс після виконання вимог Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, правил прийому та укладання цього договору.

3. Обсяг освітньої програми – _____ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

4. Після зарахування до Закладу Вступник здобуває статус здобувача фахової передвищої освіти (далі – Здобувач).

Обов'язки та права сторін

5. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення Вступника та Законного представника з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) інформувати Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права та обов'язки Здобувача під час навчання;

4) видати Здобувачу диплом про фахову передвищу освіту за умови виконання Здобувачем освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти.

5) сприяти працевлаштуванню Здобувача.

6. Заклад має право:

1) вимагати від Здобувача виконання освітньо-професійної програми.

2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою, за умови що усі здобувачі освіти, які вивчають відповідні дисципліни, володіють англійською мовою.

3) встановлювати форми освітнього процесу та види навчальних занять.

4) надавати Здобувачу додаткові освітні послуги та інші додаткові послуги на підставі окремих договорів.

7. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та Кодексу академічної доброчесності Закладу;

2) Виконувати вимоги освітньої програми, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

4) дбайливо ставитися до приміщень та майна Закладу.

5) при зміні персональних даних, в тому числі контактних, негайно інформувати про це Заклад.

8. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами Закладу.

9. Законний представник зобов'язаний* у випадку нанесення Здобувачем збитків Закладу відшкодувати їх у повному обсязі.

10. Законний представник має право вимагати*:

1) навчання Здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти та ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Здобувача;

3) видачі Здобувачу документа про фахову передвищу освіту за умови виконання Здобувачем освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;

4) інформування Здобувача про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права і обов'язки Здобувача під час навчання.

Фінансування навчання

11. Фінансування навчання здійснюється за рахунок _____

видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення)/ коштів фізичних та/або юридичних осіб

Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань

12. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно із законом та умовами цього договору.

13. Порушення Здобувачем умов цього договору є підставою для його відрахування відповідно до пункту 5 частини першої статті 44 Закону України «Про фахової передвищої освіти».

14. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цим договором, якщо порушення стали наслідком випадку або непереборної сили, зокрема: війни, військових дій, надзвичайного стану, блокади, пожежі, повені, землетрусу, карантину, інших форс-мажорних обставин або актів та/або дій органів державної влади. При цьому термін дії договору може бути продовжено на час дії зазначених обставин та їх наслідків.

Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

15. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за цим договором.

16. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додатків, які є невід'ємною частиною цього договору.

17. Договір припиняється (розривається):

1) виконанням зобов'язань Сторонами;

2) за згодою Сторін;

3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до цього договору;

4) у разі ліквідації юридичної особи – Закладу, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача з підстав інших, ніж вказані в підпунктах 1-4 цього пункту;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із Сторін умов цього договору.

18. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом Закладу, який видається на підставі заяви Здобувача та за наявності вакантних місць ліцензійного обсягу. Заявникам, які претендували на поновлення на місця, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету (регіональне замовлення), у разі відсутності таких місць, надається право поновлення за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (за наявності вакантних місць ліцензійного обсягу), окрім випадків передбачених чинним законодавством.

19. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких передається Вступнику (Законному представнику*), а другий зберігається у Закладі.

20. З усіх питань, що стосуються цього договору, але прямо не врегульовані його положеннями, Сторони керуються законодавством.

Місцезнаходження та реквізити сторін

21. Відомості про Заклад:

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2, м. Київ, 04053
Код ЄДРПОУ 45307965
в Держказначейській службі України м. Київ
код банку 820172
UA 558201720314261003201056417

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи _____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

22. Відомості про Вступника:
прізвище, ім'я та по батькові

_____

серія (за наявності) номер паспорта, ким і коли виданий

_____

_____

адреса проживання (реєстрації)

_____

_____

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____
номер телефону _____

_____ _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

23. Відомості про Законного представника:*
прізвище, ім'я та по батькові

_____

серія (за наявності) номер паспорта, ким і коли виданий

_____

_____

адреса проживання (реєстрації)

_____

_____

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____
номер телефону _____

_____ _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

_____

Додаток 3
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР № _____
про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ «_____» _____20_____ р.

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА, заклад комунальної форми власності, в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи ЖИЛЬЦОВА Олексія Борисовича, який діє відповідно до наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету», Статуту Університету (далі – Заклад освіти), з однієї сторони та замовник освітньої послуги _____, (далі – Замовник),
(прізвище, ім'я та по батькові),
з іншої сторони, для здобувача **вищої освіти** _____, (далі – Здобувач освіти), (далі - сторони),
(прізвище, ім'я та по батькові)
уклали договір про нижченаведене.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про навчання у Київському столичному університету імені Бориса Грінченка від_____№_____.
(дата договору) (номер договору)

2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу освіти Закладом освіти.

II. Обов'язки та права сторін

1. Заклад освіти зобов'язаний:
1) інформувати замовника:
а) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення шляхом розміщення інформації на офіційному сайті Університету https://kubg.edu.ua/;
б) у випадку надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати вартості навчання протягом п'яти робочих днів з дати зарахування таких коштів на відповідний рахунок Закладу освіти;
в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;
г) відповідно до його письмових запитів, зокрема щодо заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги.
2) забезпечити повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів на зазначений Замовником рахунок у разі:
а) дострокового припинення цього договору;
б) надання Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти.
2. Заклад освіти має право:
1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором з урахуванням додаткових угод до цього договору;
2) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між визначеним на дату, що передує здійсненню коригування, розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.
3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.
4. Замовник має право направляти закладу письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме щодо:
1) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;
2) надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати надання освітньої послуги;
3) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору;
4) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі перевищення сумою надходжень від Замовника та коштів державного гранту вартості навчання;
5) інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Закладом освіти.

III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за розрахунковий строк виконання освітньої програми становить _____ гривень.
(сума цифрами та словами)

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:
1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
4) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
5) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень.
(сума цифрами)

3. У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми плата за кожен наступний навчальний рік, на який продовжується строк виконання освітньої програми становить:
1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми укладається додаткова угода до цього договору, у якій вартість навчання, зазначена у цьому пункті, може коригуватись.

4. У разі надання (переоформлення, поновлення) Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти укладається додаткова угода до цього Договору щодо зменшення зобов'язань Замовника з оплати за надання платної освітньої послуги в певному навчальному році.
5.Замовник вносить плату **щосеместру** рівними частинами, за перший семестр – до 01 вересня або на дату укладання цього Договору; за наступні семестри - до 01 вересня та 01 лютого кожного навчального року.
6. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний) рахунок Закладу освіти.
7. Якщо отримана Закладом освіти сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.
8. У разі поновлення на навчання Здобувача освіти, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому Здобувачу освіти платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання за певною освітньою програмою і роком навчання (курсом) відповідно до наказу керівника Закладу освіти, у розмірі, визначеному Закладом освіти для здобувачів освіти, які навчаються за такими освітньою програмою і роком навчання (курсом), про що укладається додаткова угода до цього договору.
9. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були зайво сплачені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів у розмірі, пропорційному вартості навчання, зазначеній у цьому договорі на дату розірвання, за наступні періоди навчання. У разі відрахування Здобувача освіти до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Закладу освіти за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.
2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.
3. У випадку недотримання Замовником розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення оплати, але не більше ніж 0,2 % від суми заборгованості.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.
2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною крім випадків, визначених цим договором.
3. Договір припиняється (розривається):
1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;
2) за згодою сторін;
3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
4) у разі ліквідації Закладу освіти, якщо не визначений правонаступник;
5) у разі відрахування Здобувача освіти;
6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.
4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.
5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Закладі освіти.

VI. Реквізити сторін

Замовник

Прізвище _____
Ім'я _____
По батькові _____
адреса
_____
телефон _____
Паспорт серія _____ № _____
виданий _____
_____
дата видачі _____
РНОКПП _____
_____ _____
(підпис) (ім'я, прізвище)

Заклад

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2,
м. Київ, 04053, тел. (044) 272-19-02
Код ЄДРПОУ 4530796
код банку 820172
IBAN (рахунок) отримувача:
UA558201720314261003201056417

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

Здобувач

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

_____
(серія і номер паспорта, коли і ким виданий)

Підпис Здобувача _____

_____

Додаток 4
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР № _____
про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ «_____» _____20_____

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА, заклад комунальної форми власності, в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи ЖИЛЬЦОВА Олексія Борисовича, який діє відповідно до наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету», Статуту Університету (далі – Заклад освіти), з однієї сторони та замовник освітньої послуги

_____,
(повне найменування юридичної особи)

що діє на підставі _____, (далі – Замовник),
(статуту або положення, або довіреності)

з іншої сторони, для здобувача **вищої освіти**

_____, (далі – Здобувач освіти), (далі - сторони),
(прізвище, ім'я та по батькові)

уклали договір про нижченаведене.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про навчання у Київському столичному університету імені Бориса Грінченка від_____№_____.
(дата договору) (номер договору)

2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу освіти Закладом освіти.

II. Обов'язки та права сторін

1. Заклад освіти зобов'язаний:
1) інформувати замовника:
а) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення шляхом розміщення інформації на офіційному сайті Університету https://kubg.edu.ua/;
б) у випадку надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати вартості навчання протягом п'яти робочих днів з дати зарахування таких коштів на відповідний рахунок Закладу освіти;
в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;
г) відповідно до його письмових запитів, зокрема щодо заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги.
2) забезпечити повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів на зазначений Замовником рахунок у разі:
а) дострокового припинення цього договору;
б) надання Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти.
2. Заклад освіти має право:
1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором з урахуванням додаткових угод до цього договору;
2) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між визначеним на дату, що передує здійсненню коригування, розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.
3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.
4. Замовник має право направляти закладу письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме щодо:
1) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;
2) надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати надання освітньої послуги;
3) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору;
4) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі перевищення сумою надходжень від Замовника та коштів державного гранту вартості навчання;
5) інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Закладом освіти.

III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за розрахунковий строк виконання освітньої програми становить _____ гривень.
(сума цифрами та словами)

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:
1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
4) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
5) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень.
(сума цифрами)

3. У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми плата за кожен наступний навчальний рік, на який продовжується строк виконання освітньої програми становить:
1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми укладається додаткова угода до цього договору, у якій вартість навчання, зазначена у цьому пункті, може коригуватись.

4. У разі надання (переоформлення, поновлення) Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти укладається додаткова угода до цього Договору щодо зменшення зобов'язань Замовника з оплати за надання платної освітньої послуги в певному навчальному році.

5.Замовник вносить плату **щосеместру** рівними частинами, за перший семестр – до 01 вересня або на дату укладання цього Договору; за наступні семестри - до 01 вересня та 01 лютого кожного навчального року.

6. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний) рахунок Закладу освіти.

7. Якщо отримана Закладом освіти сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

8. У разі поновлення на навчання Здобувача освіти, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому Здобувачу освіти платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання за певною освітньою програмою і роком навчання (курсом) відповідно до наказу керівника Закладу освіти, у розмірі, визначеному Закладом освіти для здобувачів освіти, які навчаються за такими освітньою програмою і роком навчання (курсом), про що укладається додаткова угода до цього договору.

9. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були зайво сплачені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів у розмірі, пропорційному вартості навчання, зазначеній у цьому договорі на дату розірвання, за наступні періоди навчання. У разі відрахування Здобувача освіти до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Закладу освіти за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.

2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

3. У випадку недотримання Замовником розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення оплати, але не більше ніж 0,2 % від суми заборгованості.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною крім випадків, визначених цим договором.

3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;
2) за згодою сторін;
3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
4) у разі ліквідації Закладу освіти, якщо не визначений правонаступник;
5) у разі відрахування Здобувача освіти;
6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Закладі освіти.

VI. Реквізити сторін

Замовник

Повне найменування_____

_____

Місцезнаходження

_____

Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ

_____

телефон_____

адреса електронної пошти_____

ПІБ керівника або уповноваженої особи

_____

Поточний рахунок

_____

Код банку _____

М.П.

Заклад

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2,
м. Київ, 04053, тел. (044) 272-19-02
Код ЄДРПОУ 4530796
код банку 820172
IBAN (рахунок) отримувача:
UA558201720314261003201056417

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

Здобувач

_____

(прізвище, ім'я, по батькові)

_____

(серія і номер паспорта, коли і ким виданий)

Підпис Здобувача _____

Додаток 5
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР № _____
про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ «_____» _____20_____ р.

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА, заклад комунальної форми власності, в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи ЖИЛЬЦОВА Олексія Борисовича, який діє відповідно до наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету», Статуту Університету (далі - заклад), з однієї сторони та замовник освітньої послуги _____, що діє на підставі _____, (далі – Замовник),
(статуту або положення, або довіреності)
з іншої сторони, для здобувача **фахової передвищої освіти**
_____, (далі – Здобувач освіти), (далі - сторони),
(прізвище, ім'я та по батькові)
уклали договір про нижченаведене.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про надання освітніх послуг закладом фахової передвищої освіти від_____№_____.
(дата договору) (номер договору)
2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу освіти Закладом освіти.

II. Обов'язки та права сторін

1. Заклад освіти зобов'язаний:
1) інформувати замовника:
а) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення шляхом розміщення інформації на офіційному сайті Університету https://kubg.edu.ua/;
в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;
г) відповідно до його письмових запитів, зокрема щодо заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги.
2) забезпечити повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів на зазначений Замовником рахунок у разі дострокового припинення цього договору.
2. Заклад освіти має право:
1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором з урахуванням додаткових угод до цього договору;
2) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між визначеним на дату, що передує здійсненню коригування, розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.
3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.
4. Замовник має право направляти закладу письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме щодо:
1) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;
2) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору;
3) інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Закладом освіти.

III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за весь строк навчання становить
_____ гривень.
(сума цифрами та словами)
2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:
1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
4) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)
5) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень.
(сума цифрами)
3.Замовник вносить плату **щосеместру** рівними частинами, за перший семестр – до 01 вересня або на дату укладання цього Договору; за наступні семестри - до 01 вересня та 01 лютого кожного навчального року.
4. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний)

рахунок Закладу освіти.

5. Якщо отримана Закладом освіти сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

6. У разі поновлення на навчання Здобувача освіти, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому Здобувачу освіти платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання за певною освітньою програмою і роком навчання (курсом) відповідно до наказу керівника Закладу освіти, у розмірі, визначеному Закладом освіти для здобувачів освіти, які навчаються за такими освітньою програмою і роком навчання (курсом), про що укладається додаткова угода до цього договору.

7. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були зайво сплачені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів у розмірі, пропорційному вартості навчання, зазначеній у цьому договорі на дату розірвання, за наступні періоди навчання. У разі відрахування Здобувача освіти до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Закладу освіти за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.

2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

3. У випадку недотримання Замовником розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення оплати, але не більше ніж 0,2 % від суми заборгованості.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною.

3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації Закладу освіти, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Закладі освіти.

VI. Реквізити сторін

Замовник

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові _____

адреса _____

телефон _____

Паспорт серія _____ № _____

виданий _____

_____

дата видачі _____

РНОКПП _____

_____ _____

(підпис) (ім'я, прізвище)

Заклад

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка

вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2,

м. Київ, 04053, тел. (044) 272-19-02

Код ЄДРПОУ 45307965

код банку 820172

IBAN (рахунок) отримувача:

UA 618201720314231004201056417

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

Здобувач

_____

(прізвище, ім'я, по батькові)

_____

(серія і номер паспорта, коли і ким виданий)

Підпис Здобувача _____

Додаток 6
до наказу від «21» 07 2025
№ 454

ДОГОВІР№ _____
про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м. Київ «_____» _____20_____ р

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА, заклад комунальної форми власності, в особі проректора з науково-педагогічної та навчальної роботи ЖИЛЬЦОВА Олексія Борисовича, який діє відповідно до наказу від 01 листопада 2024 року № 854 «Про функціональні обов'язки в.о. ректора та проректорів Університету», Статуту Університету (далі - заклад), з однієї сторони та замовник освітньої послуги

_____,
(повне найменування юридичної особи)

що діє на підставі _____, (далі – Замовник),
(статуту або положення, або довіреності)

з іншої сторони, для здобувача **фахової передвищої освіти**

_____, (далі – Здобувач освіти), (далі - сторони),
(прізвище, ім'я та по батькові)

уклали договір про нижченаведене.

I. Загальні питання

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору про надання освітніх послуг закладом фахової передвищої освіти від_____№_____.
(дата договору) (номер договору)

2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу освіти Закладом освіти.

II. Обов'язки та права сторін

1. Заклад освіти зобов'язаний:

1) інформувати замовника:

а) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення шляхом розміщення інформації на офіційному сайті Університету https://kubg.edu.ua/;

в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;

г) відповідно до його письмових запитів, зокрема щодо заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги.

2) забезпечити повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів на зазначений Замовником рахунок у разі дострокового припинення цього договору.

2. Заклад освіти має право:

1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором з урахуванням додаткових угод до цього договору;

2) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між визначеним на дату, що передує здійсненню коригування, розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою замовником на дату здійснення коригування.

3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.

4. Замовник має право направляти закладу письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме щодо:

1) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;

2) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору;

3) інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Закладом освіти.

III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за весь строк навчання становить

_____ гривень.
(сума цифрами та словами)

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:

1) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

2) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

3) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

4) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень;
(сума цифрами)

5) 20___ — 20___ навчальний рік — _____ гривень.
(сума цифрами)

3.Замовник вносить плату **щосеместру** рівними частинами, за перший семестр – до 01 вересня або на дату укладання цього Договору; за наступні семестри - до 01 вересня та 01 лютого кожного навчального року.

4. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний)

рахунок Закладу освіти.

5. Якщо отримана Закладом освіти сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

6. У разі поновлення на навчання Здобувача освіти, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому Здобувачу освіти платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання за певною освітньою програмою і роком навчання (курсом) відповідно до наказу керівника Закладу освіти, у розмірі, визначеному Закладом освіти для здобувачів освіти, які навчаються за такими освітньою програмою і роком навчання (курсом), про що укладається додаткова угода до цього договору.

7. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були зайво сплачені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів у розмірі, пропорційному вартості навчання, зазначеній у цьому договорі на дату розірвання, за наступні періоди навчання. У разі відрахування Здобувача освіти до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Закладу освіти за цей місяць враховуються як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.

2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

3. У випадку недотримання Замовником розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несплаченої суми за кожний день прострочення оплати, але не більше ніж 0,2 % від суми заборгованості.

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною.

3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації Закладу освіти, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

4. Дія цього договору зупиняється у випадку надання Здобувачу освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Закладі освіти.

VI. Реквізити сторін

Замовник

Повне найменування_____

_____

Місцезнаходження

_____

Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ

_____

телефон_____

адреса електронної пошти_____

ПІБ керівника або уповноваженої особи

_____

Поточний рахунок

_____

Код банку _____

М.П.

Заклад

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
вул. Бульварно-Кудрявська, 18/2,
м. Київ, 04053, тел. (044) 272-19-02
Код ЄДРПОУ 45307965
код банку 820172
IBAN (рахунок) отримувача:
UA 618201720314231004201056417

_____ Олексій ЖИЛЬЦОВ

М.П.

Здобувач

_____

(прізвище, ім'я, по батькові)

_____

(серія і номер паспорта, коли і ким виданий)

Підпис Здобувача _____