



Київський університет
імені Бориса Грінченка

НАКАЗ

“29” 04 2016 р.

№ 236

Про зміни до Правил прийому
до докторантури Київського університету
імені Бориса Грінченка

Відповідно до рішення Вченої ради Університету від 28 квітня 2016 р.
(протокол № 4)

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни, затверджені Вченою радою Університету 28 квітня 2016 р. (протокол № 4), до Правил прийому до докторантури Київського університету імені Бориса Грінченка (додається), введених в дію наказом № 32 від 29.01.2016 р.
2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з наукової роботи Н.М.Віннікову.

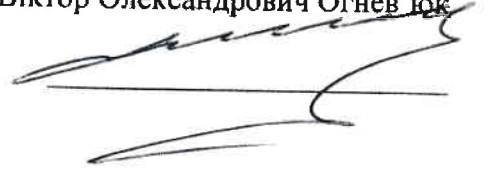
Ректор

В.О.Огнев'юк

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київради
(Київської міської державної адміністрації)

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
Рішенням Вченої ради Київського
університету імені Бориса Грінченка
(протокол № 1 від 28 січня 2016 р.)

Голова Вченої ради, ректор
Віктор Олександрович Огнев'юк



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
КИЇВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
В 2016 РОЦІ**

*(зміни і доповнення внесені рішенням Вченої ради Київського університету
імені Бориса Грінченка, протокол № 4 від 28 квітня 2016 р.)*

Київ – 2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила прийому до докторантури Київського університету імені Бориса Грінченка розроблено відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах) (Постанова Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261).

Пункт 1.1. зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка 28 квітня 2016 р. (протокол № 4).

1.2. Докторантура Київського університету імені Бориса Грінченка (надалі – Університету) є формою підготовки здобувачів ступеня доктора наук на науковому рівні вищої освіти.

1.3. Докторантура функціонує з відривом від виробництва – за очною (денною) формою навчання. Термін перебування здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі – два роки.

1.4. Прийом до докторантури здійснюється за спеціальностями:

Перелік 2011	Перелік 2015	
Спеціальність	Галузь знань	Спеціальність
10.01.01 – українська література	03 Гуманітарні науки	035 Філологія
10.01.06 – теорія літератури		
10.02.15 – загальне мовознавство		
13.00.02 – теорія і методика навчання (українська мова)	01 Освіта	011 Науки про освіту
13.00.04 – теорія і методика професійної освіти		
19.00.07 – педагогічна та вікова психологія	05 Соціальні та поведінкові науки	053 Психологія

1.5. До докторантури приймаються на конкурсній основі особи, котрі мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з теми дисертації і які мають здатність проводити наукові дослідження на високому рівні.

2. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ДОКТОРАНТІВ

2.1. Підготовка в докторантурі Університету здійснюється за рахунок:

- коштів місцевого бюджету;
- коштів юридичних та фізичних осіб.

Кількість докторантів, підготовка яких здійснюється за кошти місцевого бюджету, визначається Договором, укладеним між Університетом та Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;

- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених Університетом з юридичними та фізичними особами.

2.3. Докторанти Університету отримують стипендію у разі зарахування за кошти місцевого бюджету у відповідності з чинним законодавством України.

2.4. Іногородні вступники та докторанти гуртожитком не забезпечуються.

3. ПОРЯДОК, ПЕРЕЛІК І СТРОКИ ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ

3.1. Вступники до докторантури особисто подають такі документи:

- *заяву* на ім'я ректора (*зразок*);
- *особовий листок* з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- копію *паспорта* (1,2 + стор. реєстрації);
- копію довідки про присвоєння *ідентифікаційного номеру*;
- *медичну довідку* про стан здоров'я за формою №086-у;
- копію *диплома* про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, – копію нострифікованого диплома);
- копію *диплома про присудження* наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) (у разі здобуття відповідного ступеня за кордоном – копія нострифікованого диплома);
- копію *атестата* доцента, професора або старшого наукового співробітника (за наявності);
- *витяг* з протоколу засідання Вченої ради вищого навчального закладу (наукової установи) про затвердження теми дослідження на здобуття наукового ступеня доктора наук;
- *письмову характеристику наукової діяльності вступника*, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування до докторантури;
- розгорнутий *план-проспект* дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук (*зразок*);
- *список* опублікованих праць (монографії, підручники, навчальні посібники, статті) за темою дисертації (*зразок*);
- копії *п'яти статей* за темою дисертації, надрукованих у фахових наукових виданнях України, включених до затвердженого МОН України переліку, або у наукових періодичних виданнях інших держав, чи у наукових виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз даних;
- копії програм міжнародних та всеукраїнських наукових (науково-практичних) конференцій, у ході яких було апробовано результати досліджень з теми дисертації.

Копії паспорта, дипломів про вищу освіту, присудження ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента

(професора, старшого наукового співробітника) звіряються з оригіналами, які пред'являються особисто вступником.

Пункт 3.1. зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка 28 квітня 2016 р. (протокол № 4).

3.2. Прийом заяв та документів у паперовій формі від вступників відбуватиметься:

Дні тижня	Години
понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця	9.00 – 16.00
субота, неділя	вихідний
обідня перерва	12.30 – 13.30
Телефон для довідок:	(044)272-15-83
Ел. пошта:	aspirantura@kubg.edu.ua

3.3. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки вступної компанії
Подання вступником на профільну кафедру розгорнутої пропозиції щодо дисертації	до 30 червня 2016 року
Початок прийому заяв і документів	11 липня 2016 року
Закінчення прийому заяв і документів	20 липня 2016 року
Вступне випробування з іноземної мови*	21 липня – 30 липня 2016 року
Конкурсний відбір на профільних кафедрах	до 30 липня 2016 року
Термін зарахування вступників	до 1 вересня 2016 року
Початок навчання в докторантурі	1 вересня 2016 року

* Програма вступного випробування з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської, італійської) передбачає виконання завдань, що відповідають володінню мови рівня B2.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання з іноземної мови рівня B2, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного випробування з іноземної мови.

Вступне випробування проводиться згідно з визначеним графіком, який оприлюднюється на сайті Університету не пізніше 11 липня.

Пункт 3.3. зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка 28 квітня 2016 р. (протокол № 4).

4. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ЗАРАХУВАННЯ

4.1. Вступник подає кафедрі Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової

роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.2. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідна кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

4.3. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

Пункти 4.1., 4.2., 4.3. зі змінами, внесеними рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка 28 квітня 2016 р. (протокол № 4).

4.3. Рішення Вченої ради Університету вводиться в дію наказом ректора та розміщується на офіційному веб-сайті Університету.

4.4. Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури та довідка з останнього місця роботи про середньомісячну заробітну плату (за підписом головного бухгалтера та керівника установи) для нарахування стипендії подаються докторантом особисто у п'ятиденний термін після зарахування до докторантури (*форма довідки*).

4.5. Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в докторантурі за кошти місцевого бюджету або були відраховані достроково за вчинення протиправних дій чи невиконання індивідуального плану, не мають права повторного вступу до докторантури за кошти місцевого бюджету.

4.6. Після закінчення прийому до докторантури Університет у п'ятиденний термін подає до Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіт про виконання замовлення з прийому до докторантури за рахунок місцевого бюджету.

4.7. Вступники до докторантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за кошти місцевого бюджету, можуть бути рекомендовані Вченою радою Університету до навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб.

4.8. Особи, які зараховані на навчання до докторантури Університету, укладають договір до 1 вересня 2016 року.