

Київський столичний університет імені Бориса Грінченка
Факультет суспільно-гуманітарних наук
Кафедра історії України

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



Проректор з наукової роботи
та міжнародної діяльності

Наталія ВІННІКОВА

_____ 2025 р

ПРОГРАМА ПРАКТИКИ
ДОСЛІДНИЦЬКА ПРАКТИКА

для аспірантів

спеціальності 032 Історія та археологія

освітнього рівня третього (освітньо-наукового)

освітньо-наукової програми «Історія та археологія»

Київ – 2025

Розробники: Срібняк Ігор Володимирович, доктор історичних наук, професор, завідувач кафедри всесвітньої історії Факультету суспільно-гуманітарних наук; Андреев Віталій Миколайович, доктор історичних наук, професор кафедри історії України Факультету суспільно-гуманітарних наук.

Програму практики розглянуто і затверджено на засіданні Вченої ради
Факультету суспільно-гуманітарних наук
Протокол від «21» вересня 2023 року № 3
Секретар Р. Мартин Руслана МАРТИЧ

Програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри історії України та
кафедри всесвітньої історії
Протокол від «20» вересня 2023 року № 2
Завідувач кафедри А. Гедько Анна ГЕДЬКО
Завідувач кафедри І. Срібняк Ігор СРІБНЯК

Програму погоджено з гарантом ОНП «Історія та археологія»
20 вересня 2023 р.
Гарант ОНП «Історія та археологія» В. Андреев Віталій АНДРЕЄВ

Програму практики перевірено
«21». вересня. 2023 р.
Завідувач аспірантури, докторантури І. Тригуб Ілона ТРИГУБ

Пролонговано:

на 2024/2025 н.р. Тодько А.В. (ПІБ), «15» 01 2025 р., протокол № 8
(підпис) (ПІБ)
на 20__/20__ н.р. Срібняк І.В. (ПІБ), «15» 01 2025 р., протокол № 8
(підпис) (ПІБ)
на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)
на 20__/20__ н.р. _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № ____
(підпис) (ПІБ)

ПРАКТИКА ДОСЛІДНИЦЬКА

1. Опис практики

Найменування показників	Характеристика практики за формами навчання	
	денна	заочна
Вид практики	Дослідницька	
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Загальний обсяг кредитів / тижнів	6/4	
Рік навчання	3	3
Семестр	6	6
Обсяг кредитів	6	6
Обсяг годин	180	180
Форма семестрового контролю	залік	

2. Бази практики

Організатором практики аспіранта є випускова кафедра аспіранта.

Бази для проходження практики:

- кафедра, на якій працює керівник або випускова кафедра;

3. Мета та завдання дослідницької практики

Мета: практичне використання системи технологій та алгоритмів наукової діяльності в рамках затвердженої тематики наукового дослідження відповідно до сучасних вимог організації і змісту науково-дослідної роботи в галузі релігієзнавства

Завдання практики передбачають набуття наступних загальних та фахових компетентностей:

ЗК 5 Здатність до аналізу інформації з історичних джерел, використання бібліотек (традиційних і електронних); професійне володіння основними методами, способами і засобами набуття, зберігання, обробки інформації; ефективного використання мультимедійних технологій, програмного забезпечення для виконання науково-дослідних завдань.

ФК 5 Здатність критично мислити, визначати та оцінювати актуальні проблеми світової історії або історії України, проводити моніторинг власних наукових результатів; володіти діагностичним інструментарієм збору та аналізу результатів експериментальної роботи; будувати індивідуальну траєкторію власного розвитку та суб'єктів освітнього процесу; оцінювати наукову та практичну цінність завдань, які вирішуються у власному дослідженні, готувати рекомендації для прийняття управлінських рішень та педагогічного проектування.

ФК 6 Здатність до суб'єкт-суб'єктної взаємодії, ефективної комунікації і презентації наукових доробків та ідей; участі у різних видах наукового спілкування; володіння науковим стилем викладу матеріалу дослідження; встановлення продуктивних зв'язків з людьми щодо обміну досвідом (емоційним, соціальним, практичним тощо).

ФК 12 Здатність до вивчення та модернізації існуючих дослідницьких методів, систем та технологій; розуміння специфіки розвитку особистості, суспільства, природи у процесі самовдосконалення і самовиховання.

4. Результати проходження дослідницької практики

В результаті проходження практики аспірант:

ПРН 9 Виявляє здатність до моніторингу та критичного аналізу джерел інформації відносно досліджуваної проблеми; пошуку джерел наукової та фактичної інформації; користування бібліотечними фондами (традиційними і електронними), наукометричними базами; встановлення інформаційної цінності джерела шляхом порівняльного аналізу з іншими джерелами; професійне володіння основними методами, способами і засобами набуття, зберігання, обробки інформації.

ПРН 12 Виявляє здатність до застосування соціологічних методів і методів статистики для обробки і аналізу отриманих експериментальних даних та об'єктивної оцінки результатів дослідження.

5. Структура дослідницької практики

5.1 Етапи практики:

Етапи проходження практики та види діяльності студентів	Розподіл годин між видами робіт
Етап 1. Установча конференція у форматі засідання кафедри з науково-викладацької практики (отримання завдань, рекомендацій та форми звітності).	5
Разом за I етап	5
Етап 2. Дослідницький.	
1) Теоретико-методологічна діяльність	15
2) Експериментальний/емпіричний етап практики аспіранта	15
3) Розробка психологічної консультативної або корекційної програми.	45
Разом за II етап	75
Етап 3. Емпіричний.	
Обробка і аналіз (теоретичний, статистичний, емпіричний) одержаної інформації, підготовка звітної документації по практиці.	90
Разом за III етап	90
Етап 4. Підбиття підсумків практики	10
Разом за IV етап	10
Разом за навчальним планом	180

6. Зміст практики

6.1 Особливості організації та проведення практики

Дослідницька практика здобувачів третього освітньо-наукового рівня вищої освіти орієнтована на виконання практичної складової наукового дослідження за обраною проблемою відповідно до сучасних вимог організації та змісту науково-дослідної роботи.

6.2 Завдання аспірантів під час проведення практики

1. Вивчення досвіду викладання провідних викладачів Університету під час відвідування аудиторних занять з навчальних дисциплін.
2. Розробка плану та змісту навчальних занять, методична робота з дисципліни.

3. Самостійне проведення навчальних занять з дисципліни (семінарів, практичних занять, лекцій).

4. Індивідуальна робота зі студентами, керівництво науковими студентськими дослідженнями.

5. Ознайомлення з інформаційними, довідковими, реферативними виданнями з проблеми дослідження.

6. Написання оглядового реферату з теоретичної частини дисертаційного дослідження.

7. Участь у науково-дослідній роботі кафедри (допомога у підготовці до видання збірників наукових праць, у підготовці і проведенні наукових конференцій тощо).

8. Виступи з доповідями на засіданні кафедри (наукових конференціях молодих вчених, науково-практичних конференціях Університету).

9. Підготовка і написання статті або тез наукової доповіді спільно з науковим керівником дисертаційного дослідження;

6.3. Обов'язки аспірантів під час проходження практики

1. Під час установчих зборів (до початку практики) ознайомитись з Наказом про проведення практики.

2. Своєчасно прибути на установчі та звітні збори.

3. Одержати від керівника Програму практики, консультацію щодо форм звітності та оформлення необхідних документів.

4. Ознайомитись із правилами техніки безпеки, охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку праці та пунктуально дотримуватися їх.

5. У повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені Програмою практики.

6. Своєчасно оформити звітну документацію.

7. Захистити звіт про проходження практики.

6.4. Обов'язки керівників практики

1. Ознайомити аспірантів із Програмою практики, її метою, завданнями, критеріями оцінювання результатів, вимогами до звіту з практики.

2. Здійснювати контроль за своєчасним прибуттям аспірантів для проходження практики, за виконанням ними Програми практики.

3. Надавати аспірантам методичну допомогу під час виконання завдань практики.

4. Здійснювати контроль умов праці і побуту аспірантів на базі практики, проведення з ними необхідного інструктажу з охорони праці та техніки безпеки.

5. Брати участь в установчих та звітних зборах.

6. Оцінити результати проходження аспірантами практики.

7. Контроль навчальних досягнень аспіранта

7.1 Підбиття підсумків практики.

1. Обговорення результатів практики з науковим керівником.
2. Презентація результатів практики на випусковій кафедрі.

Основними звітними показниками є презентація результатів дослідницької роботи, а також письмовий звіт з переліком видів діяльності та аналізом результатів виконаної роботи.

7.2. Система оцінювання досягнень аспірантів Денна та заочна форма

Вид діяльності аспіранта	Форма звітності	Максимальна к-сть балів за одиницю	5 семестр		6 семестр	
			Максимальна к-сть балів		Максимальна к-сть балів	
			Кількість одиниць	Кількість балів	Кількість одиниць	Кількість балів
Теоретико-методологічна діяльність	Письмовий /усний звіт	25	1	25		
Експериментальний/емпіричний етап практики аспіранта	Письмовий /усний звіт	25	1	25		
Розробка програми психологічної консультативної або корекційної програми.	Письмовий /усний звіт	25			1	25
Обробка і аналіз (теоретичний, статистичний, емпіричний) одержаної інформації, підготовка звітної документації по практиці.	Письмовий /усний звіт	25			1	25
Разом			100			
Форма контролю			залік			

7.3. Форми проведення контролю

Семестровий контроль здійснюється у формі заліку шляхом виведення спільної оцінки за виконані завдання.

Звіт підписується і затверджується керівником практики (науковим керівником), завідувачем кафедри та подається у термін, встановлений у наказі.

7.4. Критерії оцінювання

Підсумки практики підбиваються на останньому засіданні кафедри філософії, яке передуює даті закінчення дослідницької практики.

Критерії оцінки:

- Коректність наукового апарату дослідження.
- Відповідність та доцільність інструментарію щодо структури та критеріїв досліджуваного феномену.
- Ґрунтовність та об'єктивність кількісної та якісної інтерпретації результатів дослідження.
- Ґотовність наукових матеріалів до друку у форматі фахової наукової публікації.
- Обґрунтованість та переконливість репрезентації висновків дослідження в дисертації.

Оцінка процесу проходження практики аспірантів, що надається керівником є рекомендаційною. Підсумкову оцінку практики надає випускова кафедра на основі виступу аспіранта та представлених звітних матеріалів, засвідчених керівником практики.

7.5. Шкала відповідності оцінок

Рейтин- гова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90 – 100 балів	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з, можливими, незначними недоліками.
B	82 – 89 балів	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок
C	75 – 81 балів	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69 – 74 балів	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60 – 68 балів	Достатньо – мінімальний можливий допустимий рівень знань (умінь)
FX F	1– 59 балів	Незадовільно з обов'язковим повторним проходженням – досить низький рівень знань/умінь/навичок, що вимагає повторного проходження

8. Рекомендовані джерела

Основна література:

1. Положення про організацію та проведення практики аспірантів Київського університету імені Бориса Грінченка. URL: http://kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/apirantam/polozh_prakt_2019.pdf
2. Положення про ЕНК: порядок створення, сертифікації та використання у системі е-навчання Київського університету імені Бориса Грінченка (зі змінами). URL: http://kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/vdd/documenty/rozdil_7/nakaz_318_08.05.2019.pdf
3. Хоружа Л. Л. Морально-етичні принципи та норми наукової діяльності // Вища школа, 2015. № 6. С.9-19.
4. Ковалів Ю. Абетка дисертанта: Методологічні принципи написання дисертації: посібник / Юрій Ковалів. – К.: Твім інтер, 2009. – 460 с.

Факультет суспільно-гуманітарних наук

ЗВІТ

про проходження _____ практики
вид практики

(ППП аспіранта)

(ППП керівника, науковий ступінь, вчене звання)

За період практики було здійснено:

№	Зміст тем/видів діяльності за етапами практики	Звітність (стаття, участь у конференції тощо)	Кількість балів за виконання
	Загальна кількість балів:		

Підсумкова оцінка: _____

“ _____ ” _____ 20__ р.

Аспірант _____
(підпис)Керівник _____
(підпис)

Звіт затверджено на засіданні кафедри

Протокол № _____ від “ _____ ” _____ 20__ р.Завідувач кафедри _____ (_____
(підпис)